



SDS – Softmine Document Safe

Archivierung mit Microsoft Exchange 2007

Version 2.1 | Revision 1

1 Archivierung mit Microsoft Exchange 2007

Um E-Mails aus Microsoft Exchange mit Hilfe des SDS archivieren zu können, muss der Exchange Server entsprechend konfiguriert werden.

Dieses Kapitel beschreibt die notwendigen Konfigurationsschritte.

Hinweis: Die folgenden Schritte setzen Microsoft Exchange 2007 voraus.

1.1 Einrichten eines Journal-Postfachs

Zunächst muss ein Journalpostfach eingerichtet werden. Melden Sie sich an Ihrem Microsoft Exchange Server an und öffnen Sie die „Exchange Management Konsole“. Öffnen Sie den Zweig „Empfängerkonfiguration“.

Fügen Sie ein neues Postfach hinzu, indem Sie „Neues Postfach“ aus dem Kontextmenü wählen. Füllen sie die Felder entsprechend folgender Grafik aus.

The screenshot shows the 'Neues Postfach' (New Mailbox) configuration wizard. The sidebar on the left contains the following options:

- Einführung
- Benutzertyp
- Benutzerinformationen
- Postfacheinstellungen
- Neues Postfach
- Fertigstellung

The main form is titled 'Benutzerinformationen' (User Information) and contains the following fields:

- Organisationseinheit: shc.eu/Users (with a 'Durchsuchen...' button)
- Nachname: (empty)
- Initialen: (empty)
- Vorname: (empty)
- Name: SDS Journal
- Benutzeranmeldename (Benutzerprinzipalname): sdsjournal (with a dropdown menu showing '@shc.eu')
- Benutzeranmeldename (Prä-Windows 2000): sdsjournal
- Kennwort: (masked with dots)
- Kennwort bestätigen: (masked with dots)
- Benutzer muss Kennwort bei der nächsten Anmeldung ändern.

At the bottom of the window, there are four buttons: 'Hilfe', '< Zurück', 'Weiter >', and 'Abbrechen'.

Klicken Sie auf „Weiter“ und anschließend auf „Fertigstellen“

1.2 Aktivieren der Journalerstellung

Öffnen Sie den Zweig „Organisationskonfiguration“ und wählen sie „Hub-Transport“ aus. Wählen Sie im mittleren Teil des Fensters den Reiter „Journale“. Wählen Sie aus dem Kontextmenü den Punkt „Neue Journalregel“.

Füllen Sie die Felder entsprechend der Abbildung aus.

Neue Journalregel

Neue Journalregel
 Fertigstellung

Neue Journalregel
In diesem Assistenten können Sie eine neue Journalregel erstellen. Nach ihrer Aktivierung wird die neue Journalregel auf den Hub-Transport-Servern Ihrer Organisation ausgeführt.


Regelname:
SDS

Journalberichte an E-Mail-Adresse senden:
SDS Journal

Bereich:
 Global - alle Nachrichten
 Intern - nur interne Nachrichten
 Extern - Nachrichten mit externem Absender oder Empfänger

Journal für Nachrichten des Empfängers erstellen:

Regel aktivieren

 Wenn Sie Premium-Journale verwenden möchten, benötigen Sie eine Exchange Enterprise-Clientzugriffslizenz (CAL).

Klicken Sie zum Abschliessen des Vorgangs auf „Neu“.